

2023年度(令和5年度) 病児・病後児保育室実績調査

(2024年度実態調査も同時にご回答いただけるようにお願いします)

《可能であればWEBからの回答をお願いします(クリックしてジャンプします)》

⇒ <https://kanri.jp/B-HOIKU/2023/>

※2023年度(令和5年度)は「R5/4/1～R6/3/31」です。今年度(R6年度)ではありません。

の部分の記入をお願いいたします

施設番号

施設名

都道府県名()

記入日

例えば、2024/6/1 (英数文字)のように記入してください↑

I.ご施設の情報を記入してください。

実施主体: _____ ← 下記から施設タイプを選んで番号を記入してください。 …… 実施主体 [5. その他] の場合は記入⇒
[1. 自治体 2. 内閣府(企業主導型) 3. 自主運営(だれでも利用できる) 4. 自主運営(利用するにおいて制約がある) 5. その他]

施設形態: _____ ← 下記から施設形態を選んで番号を記入してください。 …… 施設形態 [6. その他] の場合は記入⇒
[1. 医療機関併設型 2. 保育所型 3. 単独型 4. 乳児院・児童養護施設型 5. 非施設型(訪問型) 6. その他]

定員: _____ ← 定員設定の有無 [1. ある 2. ない]
(定員数) 名: 上の質問で定員の設定が「ない」施設の場合は、施設の面積やスタッフ数から経験的にお預かり可能な上限値を記載してください。

雇用保育士数: _____ 名: そのうち病児保育に勤務する保育士数 ⇒ _____ 名 (常勤 _____ 名、非常勤 _____ 名)

看護師の勤務状況: _____ ← 下記から選んで番号を記入してください。 …… 勤務状況 [5. その他] の場合は記入⇒
[1. 複数名で必ず常駐 2. ほぼ常駐だが、勤務時間の関係で不在の時間帯あり 3. 他部署も兼務し、必要に応じて出勤 4. 不在 5. その他]

看護師の雇用や勤務の体制: _____ 以下の看護師の数は病児保育に関わっている看護師の数です。他科の看護師、外来や病棟の看護師、本施設の看護師は含みません。
常勤(専任 _____ 名、兼任 _____ 名) 非常勤(専任 _____ 名、兼任 _____ 名) 合計 _____ 名

配置保育士数: _____ 名←定員数(定員なしの施設は預かり最大数)の病児の保育看護に備えて、現場で配置しているおおよその保育士数

事業類型: _____ ← 下記から事業類型を選んで番号を記入してください。 …… 類型 [5. その他] の場合は名称を記入⇒
[1. 病児対応型 2. 病後児対応型 3. 体調不良児対応型 4. 非施設型(訪問型) 5. その他]

※ 交付金等の補助を受けている施設はそれに該当する事業類型を記入。実績がなくとも複数の類型で補助を受けている場合は複数選択ください。
交付金などの補助を受けていない施設は、預かり児が急性期(高熱など)でも対応している場合は病児対応型、主に回復期(微熱や解熱後など)の場合は病後児を選択してください。

交付金総額: _____ 万円(①+②+③+④) ※基本分や加算分のような区分がない場合や体調不良児、訪問型の施設は交付金総額のみを回答してください。
※ 金額の万円以下は小数点1桁未満を切り捨て、半角数字でご回答ください。(例:1,234,500円なら「123.4」万円)

① 基本分: _____ 万円 (その中で改善分の有無 [1. ある 2. ない]⇒ _____ …ある場合はその金額 _____ 万円)

② 加算分 _____ 万円

③ 2023年度の支給額の決め方についてあてはまるものを選択してください。
_____ 1) 年間利用人数にかかわらず、定員数によって定められている。
_____ 2) 特に毎年自治体との協議はなく、これまでのおおよその利用人数をもとに例年同様の支給がされる。
_____ 3) 毎年年度初めに自治体と、前年度の利用人数の実績を根拠に自治体と利用人数の見積もりが協議されて、支給が開始される。
_____ 4) その他 ⇒ _____

④ 2023年度の最終的な支給額についてあてはまるものを選択してください。
_____ 1) 定員数によって年間支給額が定められており、実際の年間利用人数によって返金請求や追加支給があることはない。
_____ 2) 実際の年間利用人数にかかわらず、年度初めに契約された年間支給額のとおり支給され、返金請求や追加支給はない。
_____ 3) 実際の年間利用人数が、年度初めに見積もられた人数枠内であったので、返金請求や追加支給はなかった。
_____ 4) 実際の年間利用人数が、年度初めに見積もられた人数枠を下回ったので、返金請求がされた。
_____ 5) 実際の年間利用人数が、年度初めに見積もられた人数枠を下回ったが、返金請求はされなかった。
_____ 6) 実際の年間利用人数が、年度初めに見積もられた人数枠を上回ったので、追加支給がされた。
_____ 7) 実際の年間利用人数が、年度初めに見積もられた人数枠を上回ったが、追加支給はされなかった。
_____ 8) その他 ⇒ _____

⑤ 送迎対応: _____ ← [1. ある 2. ない] …送迎 [1] の場合、看護師等雇上費⇒ _____ 万円 送迎経費⇒ _____ 万円

⑥ その他の交付金(研修参加費等): _____ ← [1. ある 2. ない] …[1] の場合、名称⇒ _____ 合計金額⇒ _____ 万円

収入総額: _____ 万円 (上記交付金に利用料などの収入の合計を記入してください。併設施設や法人から持ち出しは収入にはしないで、赤字分に計上してください。)

支出総額: _____ 万円 …… その中で人件費(保育士、看護師、事務員、管理者、嘱託医師などの年間支給額)は、 _____ 万円

収支: _____ 万円 (収入と支出から自動的に計算されます。手書きの場合は計算して記入してください)

広域受け入れ: _____ ← [1. していない 2. 都道府県全域でしている 3. 近隣市区町村でのみしている]

ICT予約システム: _____ ← [1. 単独施設として有 2. 所在自治体内の複数施設として有 3. 周辺自治体を含めた広域複数施設として有 4. ない]

1日利用料金: _____ 円 ※時間制の場合は、8時間利用した場合の料金を記載ください。(記入方法:2000円→2000 半角数字でご回答ください)

利用料金の返還: _____ ← [1. ある(自治体に返金して、施設の収入にできない) 2. ない(施設の収入にできる)]

II.2023年度(R5/4/1～R6/3/31)までの利用者実績を記入してください。(体調不良児対応型と訪問型は該当月の利用人数と運営日数のみを記載)

月	R4.4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	R5.1月	2月	3月	合計
延べ人数													
開設日数													
1日平均													
キャンセル数													
満室断わり数													

※キャンセル数とは、(理由に関わらず)利用者側から断った数、満室断わり数とは、定員オーバーや感染症の隔離など施設の都合で断った数です。
(利用率) _____ % 【 計算式: ((年間延べ人数)÷(保育定員×年間開設日数))×100 】 (平均と合計、利用率は集計結果から自動で計算されます)

III. 以下の設問は、施設長または人事担当のかたに伺います。番号を記入し、必要に応じて数字をご記入ください。

令和5年1月から令和5年12月までの源泉徴収簿に基づいて、病児・病後児保育室を主に担当する設問Ⅰの常勤・非常勤保育士に支給される年間支給平均額を記載してください。
回答 (1)常勤 _____ 万円/1人 (2)非常勤 _____ 万円/1人 ※ 金額の万円以下は小数点1桁未満を切り捨て、半角数字でご回答ください。
(3)回答を控えたい場合 ⇒ _____ (“回答を控えたい”を選択してください) (保育士人件費合計) _____ 0.0 (自動的に計算されます)

IV. 今後の病児保育の運営や病児保育に関連する事業についてお聞かせください。

病児保育の継続について
_____ ← [1. 拡張も視野に積極的に続けたい 2. できる範囲で続けたい 3. 数年以内に閉室する予定 4. 今年中に閉室する 5. わからない]
_____ ← 上記で3. または4. とした理由 [1. 利用者が少ない 2. 採算性が合わない 3. スタッフが集まらない 4. 開設者の年齢 5. 病児保育が子育てに正しくない]

現在実施、あるいは今後予定している病児保育に関連する事業について (その分類と実施の有無について回答して下さい)
分類: _____ ← [1. 障害児通所施設 2. 産後ケア事業 3. 地域子育て支援事業 4. その他 5. ない] …分類 [4. その他] の場合は記載⇒ _____
実施有無: _____ ← [1. 実施中 2. 令和6年度予定 3. 未定]

V.最後に病児保育に関する自治体や政府への要望がありましたら、ご自由に記載してください。加盟施設の皆様のご意見を反映させたいと思います。また今後の病児保育の在り方についてご意見があれば、共有して検討させていただきます。

調査票の提出期限は令和6年7月13日です。よろしくお願ひします。 連絡先ご担当者
連絡先電話番号